

# Zarządzenie nr 30/2017

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie  
z dnia 23.11.2017 roku

w sprawie zmiany zarządzenia nr 17/2017 z dnia 05.06.2017 roku w sprawie powołania Zespołu do spraw projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie przyjętego Uchwałą nr 925/ZP/IV/14 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 24 lipca 2014 roku

zarządzam co następuje:

## §1

W zarządzeniu nr 17/2017 z dnia 05.06.2017 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, wprowadza się następujące zmiany:

1) w §3 pkt 1 – 3 otrzymują brzmienie:

„1. **Dyrekcja Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie** (Anna Stefaniak-Bacza - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie, Dorota Bizoń - Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie) - koordynowanie realizacji prac zespołu w zakresie wdrażania projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych; koordynowanie procesu opracowania i wdrażania projektów; monitorowanie działań zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem i harmonogramem; odpowiedzialność za kontakty z mediami i Instytucją Pośredniczącą; zatwierdzanie opracowywanych materiałów informacyjno-promocyjnych; podpisywanie na podstawie upoważnienia Starosty wszystkich dokumentów związanych z realizacją projektu.”

„2. **Kierownik Działu Instrumentów Rynku Pracy** (Olimpia Bodek) - koordynowanie realizacji zadań Biura Projektów oraz pracowników Działu Instrumentów Rynku Pracy w zakresie wdrażania projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych; koordynowanie procesu opracowania i wdrażania projektów; odpowiedzialność za kontakty z mediami bądź Instytucją Pośredniczącą; monitorowanie działań zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem i harmonogramem oraz reagowanie i nanoszenie niezbędnych poprawek do projektów.”

„3. **Pracownicy Biura Projektów** (Paula Zbozień - Matuszek, Joanna Pytlińska, Aleksandra Knauer, Beata Tomica, Róża Zaleska - Paliga) - gromadzenie informacji o możliwościach realizacji projektów; opracowywanie wniosków o dofinansowanie realizacji projektów; koordynowanie procesu wdrażania projektów; monitorowanie działań zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem i harmonogramem oraz reagowanie i nanoszenie niezbędnych poprawek do projektów; kompletowanie informacji o uczestnikach projektów; reagowanie na potrzeby zgłaszane przez beneficjentów ostatecznych; sporządzanie sprawozdań z realizacji projektów oraz ewaluacji; sporządzanie wniosków o płatność; opracowywanie materiałów informacyjno- promocyjnych; odpowiedzialność za kontakty z Instytucją

Pośredniczącą; gromadzenie dokumentacji dotyczącej projektów, obsługa programów informatycznych związanych z realizacją projektów – między innymi SOWA, SL2014, LSI RPO WSL 2014-2020, SEKAP; opracowywanie analiz; organizowanie i realizacja instrumentów rynku pracy w ramach projektów.”

3) w §3 pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Pracownicy Działu Usług Rynku Pracy (Katarzyna Brzoza, Anita Hruby - Husar, Magdalena Bieleś-Dadok, Katarzyna Kubat, Arkadiusz Grygierek, Marlena Blicharz, Anna Andrzejczak, Jolanta Krzykwa, Magdalena Wójcik, Fabiola Kłaptocz, Katarzyna Płusa - Czyż, Mariusz Plinta, Katarzyna Orszulik, Dawid Świniarski, Aneta Kuśnierz, Oliwia Jankowska - Bachorz, Patrycja Fober, Justyna Maciejewska, Izabela Zientek, Anna Grenda - Czakon) – rekrutacja i obsługa osób zainteresowanych wzięciem udziału w projektach, pośrednictwo pracy w zakresie realizowanych projektów; obsługa i współpraca z uczestnikami projektów; reagowanie na problemy zgłaszane przez uczestników projektów; poradnictwo zawodowe dla beneficjentów ostatecznych; współpraca w zakresie reagowania na sytuacje problemowe beneficjentów ostatecznych; identyfikacja potrzeb, diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy beneficjentów ostatecznych (ustalenie profilu pomocy, przygotowanie i realizacja Indywidualnego Planu Działania); kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami beneficjentów ostatecznych; opracowywanie analiz dotyczących potrzeb szkoleniowych; koordynowanie szkoleń w ramach projektów; rekrutacja osób zainteresowanych szkoleniami; obsługa beneficjentów ostatecznych biorących udział w szkoleniach oraz instrumentach rynku pracy; współpraca z Biurem Projektów oraz Dyrekcją Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie w zakresie sporządzania sprawozdań.”

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

*mgr Anna Szafranik-Bacza*

KtB-439 RADCA PRAWNY

*mgr Anna Mertuszka*

*1160/17*