

**Regulamin zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem
dla uczestników programu specjalnego
pn. „Bądź aktywny”**

Podstawa prawna:

- Art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 149, z późn. zm.)

§ 1. Definicje

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- **Dziecku** – oznacza to dziecko do lat 6.
- **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie.
- **Koszcie opieki** – oznacza to koszt opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu, żłobku czy innej instytucji lub wynagrodzenie wypłacone innej osobie, która ma sprawować opiekę nad dzieckiem.

§ 2. Zasady refundacji kosztów opieki

1. Refundacja kosztów opieki dokonywana jest tylko za faktyczne dni odbywania stażu w ramach programu specjalnego „Bądź aktywny”, jak również za dni usprawiedliwionej nieobecności – zgodnie z listą obecności.
2. W przypadku zatrudnienia w ramach robót publicznych, refundacja kosztów opieki dokonywana jest przez okres refundowania pracodawcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody i składki na ubezpieczenia społeczne.
3. Wysokość zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem **nie może przekroczyć kwoty 415,55 zł** na każde dziecko, za każdy miesiąc stażu/zatrudnienia w ramach robót publicznych.
4. Urząd zastrzega **możliwość odmowy wypłaty kosztów opieki osobom, dla których wyczerpią się środki przewidziane w programie** (decyduje kolejność złożenia wniosków). Uczestnik nie ma w takim przypadku żadnych roszczeń wobec Urzędu.
5. O zwrot kosztów opieki nad dzieckiem w trakcie uczestnictwa w stażu w ramach programu może ubiegać się uczestnik, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - wychowuje co najmniej jedno dziecko w wieku do lat 6,
 - nie ma innej możliwości zapewnienia opieki,
 - uczestniczył w stażu (zgodnie z podpisaną listą obecności),
 - przedłoży komplet dokumentów wskazanych w §3.
6. O zwrot kosztów opieki nad dzieckiem w trakcie trwania zatrudnienia w ramach robót publicznych w ramach programu może ubiegać się uczestnik, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - wychowuje co najmniej jedno dziecko w wieku do lat 6,
 - nie ma innej możliwości zapewnienia opieki,
 - wykonywał pracę (zgodnie z podpisaną listą obecności),
 - osiągnął z tego tytułu miesięczne przychody nieprzekraczające minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 - przedłoży komplet dokumentów wskazanych w §3.

7. Kwotę refundacji za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę wskazaną w ust. 3 przez ilość dni roboczych przypadających na dany miesiąc i mnożąc przez liczbę dni przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.
8. Refundacja nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności na stażu oraz w przypadku jego przerwania.
9. Refundacja nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
10. Dowodem poniesienia kosztów opieki jest opłacona faktura, inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, a w przypadku umowy zawartej z osobą fizyczną, która sprawuje opiekę nad dzieckiem potwierdzenie zapłaty (jeśli wynagrodzenie zostało wypłacone do rąk własnych) lub potwierdzenie przelewu na konto osoby fizycznej.
11. Refundacja wypłacana będzie z dołu, za okresy miesięczne, w terminie do 25 dnia miesiąca, w którym złożono wniosek.
12. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem zostanie przekazany w kasie Urzędu lub w formie przelewu bankowego na konto wskazane przez uczestnika projektu we wniosku.
13. Kwota stanowiąca zwrot kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem, zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt. 26b ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012r., poz. 361, z późn. zm.), jest kwotą wolną od podatku dochodowego.

§ 3. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o refundację należy składać najpóźniej do piątego dnia kolejnego miesiąca, następującego po miesiącu, którego wniosek ten dotyczy.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - oświadczenie o sprawowaniu opieki nad dzieckiem do lat 6 (wyłącznie przy składaniu pierwszego wniosku);
 - kopię aktu urodzenia dziecka/dzieci (wyłącznie przy składaniu pierwszego wniosku), oryginał do wglądu;
 - kopię rachunku lub faktury za pobyt dziecka w przedszkolu, żłobku lub innej instytucji, a w przypadku umowy zawartej z osobą fizyczną, kopię tej umowy - **za każdy miesiąc** odbywania stażu lub wykonywania pracy na podstawie stosunku pracy w ramach robót publicznych, oryginały do wglądu;
 - dowód zapłaty (za każdy miesiąc);
 - kserokopia listy obecności z odbywanego stażu/wykonywanej pracy (za każdy miesiąc);
 - w przypadku choroby kserokopia zwolnienia lekarskiego na druku ZUS ZLA, potwierdzona za zgodność z oryginałem.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 2 skutkuje brakiem możliwości otrzymania świadczenia.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

mgr Anna Stefaniak-Bacza

.....
imię, nazwisko

.....
data

.....
PESEL

Wniosek dot. refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6

Na podstawie Art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 149, z późn. zm.) w związku ze skierowaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie na staż/do zatrudnienia w ramach robót publicznych, w ramach programu specjalnego pn. „Bądź aktywny” zwracam się z prośbą o dokonanie refundacji ponoszonych przeze mnie kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi*:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Nr PESEL
1.		--- - --- - ---	-----
2.		--- - --- - ---	-----
3.		--- - --- - ---	-----

w miesiącu w kwocie

Należną mi kwotę refundacji – zgodnie z regulaminem zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem dla uczestników programu specjalnego pn. „Bądź aktywny”:

- proszę przelać na rachunek bankowy w oddział

nr rachunku:

- - - - - -

- odbiorę osobiście w kasie Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie w wyznaczonym przez pracownika PUP terminie*

Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Urząd Pracy w Cieszynie o fakcie przerwania stażu/zatrudnienia w ramach robót publicznych lub innych okolicznościach powodujących utratę prawa do ww. świadczenia.

Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Urząd Pracy w Cieszynie o zaistnieniu okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego w trakcie odbywania przeze mnie stażu.¹

Jednocześnie pouczona/ny o odpowiedzialności kamej wynikającej z art. 233 §6 w związku z §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (dotyczącej tego, kto składając fałszywe oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, oświadcza nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3) oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

¹ Dotyczy osób, które odbywają staż

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające koszty opieki nad osobą zależną:

1. oświadczenie o sprawowaniu opieki nad dzieckiem do lat 6 (wymagane przy składaniu pierwszego wniosku);
2. kopia aktu urodzenia dziecka/dzieci (wymagana przy składaniu pierwszego wniosku);
3. kopia umowy zawartej z osobą fizyczną, która będzie sprawować opiekę nad dzieckiem w czasie odbywania stażu lub wykonywania pracy w ramach robót publicznych przez uczestnika programu – *jeśli dotyczy*;
4. kopia rachunków/faktur (za każdy miesiąc); - *jeśli dotyczy*
5. dowody zapłaty rachunków/faktur (za każdy miesiąc) lub potwierdzenie zapłaty (jeśli wynagrodzenie zostało wypłacone do rąk własnych) lub potwierdzenie przelewu na konto osoby fizycznej;
6. kserokopia listy obecności z odbywanego stażu (za każdy miesiąc).
7. w przypadku choroby kserokopia zwolnienia lekarskiego na druku ZUS ZLA, potwierdzona za zgodność z oryginałem.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

Adnotacja pracownika PUP:

Miesięczne świadczenie wypłacone z Fundusz Pracy za miesiąc, którego refundacja dotyczy, z tytułu odbywania stażu/zatrudnienia w ramach robót publicznych** wynosi: zł brutto.

Wnioskodawca spełnia warunki/nie spełnia warunków** do uzyskania refundacji.

Kwota refundacji do wypłaty wynosi: zł***.

.....
Data i podpis pracownika PUP

** Niepotrzebne skreślić

*** Wysokość zwrotu kosztów nie może przekroczyć kwoty ustanowionej w programie – to jest 415,55 zł za każdy miesiąc na każde dziecko, pomniejszoną o dni nieusprawiedliwionej nieobecności na stażu/robotach publicznych oraz w przypadku jego przerwania. Kwotę refundacji za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę wymienioną w ust. 5 przez ilość dni roboczych przypadających na dany miesiąc i mnożąc przez liczbę dni przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.

Oświadczenie o sprawowaniu opieki nad dzieckiem do lat 6.

.....
imię, nazwisko

.....
PESEL

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §6 w związku z §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (dotyczącej tego, kto składając fałszywe oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, oświadcza nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3)

oświadczam, że sprawuję opiekę nad dzieckiem do lat 6 oraz że nie mam możliwości zapewnienia bezpłatnej opieki nad dzieckiem/dziećmi na czas trwania stażu/zatrudnienia w ramach robót publicznych*

.....
imię i nazwisko dziecka *

.....
PESEL dziecka *

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość informacji zawartych w powyższym oświadczeniu.

.....
Data, czytelny podpis Uczestnika

* Niepotrzebne skreślić