

Zarządzenie nr 18/2013

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie
z dnia 06. 12. 2013 roku

w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady organizacji stażu w projekcie „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Priorytet VI, Działanie 6.1, Poddziałanie 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki), obowiązującego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie

Na podstawie § 13 ust. 1 pkt. 8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie przyjętego Uchwałą nr 8/ZP/IV/10 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 22 grudnia 2010 roku

zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam Regulamin określający zasady organizacji stażu w projekcie „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!”, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Priorytet VI, Działanie 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki), obowiązujący w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KR-400
RADCA PRAWNY
Anna Mertuszkę
mgr Anna Mertuszkę
1365/13

1
Z UP, STAROSTY CIESZYŃSKIEGO
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
mgr Anna Stefaniak-Bacza

REGULAMIN
określający zasady i warunki organizowania
stażu dla uczestników projektu pn. „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
(Poddziałanie 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki)
Projekt nr POKL.06.01.01-24-032/12

§ 1

Niniejszy regulamin opracowany jest w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 674 z późn. zm.)
- 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160).

§ 2

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Dyrektorze urzędu** - oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie działającego z upoważnienia Starosty;
2. **Urządzie** - oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie;
3. **Bezrobotnym** - oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 674 z późn. zm.);
4. **Uczestniku projektu** – oznacza to osobę bezrobotną, która została zrekrutowana do projektu pn. „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i podpisała deklarację uczestnictwa;
5. **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 674 z późn. zm.);
6. **Rozporządzeniu**- - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160);
7. **Organizatorze** - oznacza to podmiot u którego osoba bezrobotna skierowana przez urząd odbywa staż;
8. **Pracodawcy**- oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;
9. **Przedsiębiorcy**- oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną- wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą;
10. **Stażu** - oznacza to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z organizatorem.
11. **EFS**- należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§ 3

1. Zgodnie z art. 53 ust. 1 Ustawy oraz Rozporządzeniem, Starosta może w ramach projektu „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego¹ skierować bezrobotnych do odbycia stażu.
2. Organizatorem stażu może być:
 - a) pracodawca;
 - b) organizacja pozarządowa;
 - c) przedsiębiorca niezatrudniający pracowników;
 - d) rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej działalność specjalnej produkcji rolnej.
3. Organizator stażu musi zamieszkiwać i prowadzić działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Do odbywania stażu zostanie skierowanych 50 uczestników projektu (co najmniej 29 kobiet i 10 mężczyzn), którzy spełniają poniższe warunki:
 - a) w okresie 24 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły nie ukończyły 25 roku życia;
 - b) w okresie 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły wyższej nie ukończyły 27 roku życia
5. Na staż skierowani mogą być wyłącznie uczestnicy projektu „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!”, którzy zostali wcześniej zrekrutowani i podpisali deklarację uczestnictwa w projekcie.
6. Okres organizacji stażu:
 - a) 9 miesięcy od 01.02.2014r. – 31.10.2014r.
 - b) 9 miesięcy od 15.02.2014r. – 14.11.2014r.

§ 4

1. Organizator stażu składa kompletny, czytelny i zgodny z niniejszym regulaminem wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu dla uczestnika projektu, zawierający w szczególności:
 - a) dane Organizatora: pełną nazwę lub imię i nazwisko organizatora, siedzibę i miejsce prowadzenia działalności, telefon i faks, e-mail, formę organizacyjno-prawną, rodzaj prowadzonej działalności, datę rozpoczęcia działalności, liczbę pracowników zatrudnionych w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, NIP, REGON, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko osoby upoważnionej do reprezentowania Organizatora, imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób upoważnionych do podpisania umowy;
 - b) liczbę przewidywanych miejsc pracy, na których uczestnicy projektu będą odbywać staż;
 - c) imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna uczestnika projektu odbywającego staż;

¹ Kryteria doboru osób do projektu zostały określone przed ogłoszeniem naboru w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Handwritten signature

- d) proponowany okres odbywania stażu.
 - e) dokładny opis zadań, jakie będą wykonywane podczas stażu, w tym nazwa zawodu lub specjalności, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy, nazwa komórki organizacyjnej i stanowiska pracy oraz szczegółowy zakres zadań zawodowych wykonywanych przez stażystę;
 - f) wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez uczestnika projektu na danym stanowisku pracy,
 - g) wskazanie kandydata do odbywania stażu spośród uczestników projektu;
2. Wniosek może być uwzględniony w przypadku spełnienia przez Organizatora stażu następujących warunków:

- a) nie toczy się w stosunku do Organizatora postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację;
- b) w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia ofert pracy Organizator stażu nie został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych oraz nie jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie;
- c) Organizator wywiązał się z warunków poprzednich umów stażowych zawartych w ciągu 2 poprzednich lat kalendarzowych.
- d) Organizator stażu wywiązał się z warunków umów dot. innych form wsparcia realizowanych przez Urząd, zawartych w ciągu 2 poprzednich lat kalendarzowych oraz będących w trakcie realizacji,
- e) w przypadku Organizatora będącego przedsiębiorcą, na dzień złożenia wniosku okres prowadzenia działalności gospodarczej musi być nie krótszy niż 3 miesiące, a w przypadku Organizatora stażu, który skorzystał ze środków na podjęcie działalności gospodarczej przyznawanych przez Urząd, okres prowadzenia działalności musi być nie krótszy niż 6 miesięcy.
- f) złożył kompletnie i czytelnie wypełniony wniosek na obowiązującym w Urzędzie druku oraz dołączył do niego wszystkie wymagane załączniki.

§ 5

1. Przy ocenie wniosku będzie brane pod uwagę:
 - a) liczba osób zatrudnionych u Organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy;
 - b) zobowiązanie zatrudnienia po stażu osoby (osób) na zasadzie umowy o pracę zawartej w pełnym wymiarze czasu pracy na okres minimum 3 miesięcy lub w formie umowy cywilnoprawnej zawartej na okres minimum 3 miesięcy z wynagrodzeniem miesięcznym w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia określonego w odpowiednim Rozporządzeniu Rady Ministrów.
 - c) miejsce odbywania stażu - **w pierwszej kolejności staże będą organizowane na terenie powiatu cieszyńskiego**, za zgodą Dyrektora urzędu staż może być realizowany poza powiatem cieszyńskim;
 - d) dotychczasowa współpraca Organizatora z Urzędem.
2. Wnioski o organizację stażu będą rozpatrywane w terminie miesiąca od dnia otrzymania przez Urząd kompletnego wniosku. Organizator o sposobie rozpatrzenia wniosku powiadomiony zostanie w formie pisemnej.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Gf
Alit

3. Ostateczną decyzję o organizacji stażu podejmuje Dyrektor urzędu, na podstawie opinii właściwej Komisji.
4. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor urzędu może odstąpić od warunków zawartych w niniejszym Regulaminie.

§ 6

1. Na staż nie może zostać skierowany uczestnik projektu, który wykonywał pracę u Organizatora stażu, na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub u którego odbywał praktykę zawodową.
2. Uczestnik projektu nie może odbywać ponownie stażu u tego samego Organizatora, u którego wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych
3. Uczestnik projektu nie może odbywać ponownie stażu na takim samym stanowisku pracy/w zawodzie w którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.
4. Bezrobotny może zostać skierowany do odbycia stażu nie więcej niż dwa razy.
5. U Organizatora stażu, który jest Pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u Organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
6. U Organizatora stażu, który nie zatrudnia pracowników, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.
7. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Urzędu może wyrazić zgodę na odstąpienie od zasad określonych w ust. 2-4.
8. W trakcie odbywania stażu nie ma możliwości przeniesienia uczestnika projektu na staż do innego Organizatora.

§ 7

Z Organizatorem zawierana jest umowa o zorganizowanie stażu dla uczestnika projektu, określająca w szczególności:

1) informacje ogólne:

- a) nazwę instrumentu rynku pracy: staż;
- b) pełną nazwę lub imię i nazwisko Organizatora;
- c) imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Organizatora;
- d) siedzibę Organizatora;
- e) miejsce odbywania stażu;
- f) dane uczestnika projektu odbywającego staż: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres;
- g) dane opiekuna uczestnika projektu odbywającego staż: imię i nazwisko, zajmowane stanowisko;
- h) datę rozpoczęcia i zakończenia stażu;
- i) program stażu;
- j) zobowiązanie Organizatora do zapewnienia należytej realizacji stażu, zgodnie z ustalonym programem.

2) zobowiązania Organizatora stażu po podpisaniu umowy obejmujące:

- a) zapoznanie uczestnika projektu z programem stażu;
- b) zapoznanie uczestnika projektu z jego obowiązkami oraz uprawnieniami;



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- c) zapewnienie uczestnikowi projektu bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania stażu na zasadach przewidzianych dla pracowników;
- d) zapewnienie uczestnikowi projektu profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników;
- e) szkolenie uczestnika projektu na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznanie go z obowiązującym regulaminem pracy;
- f) przydzielenie uczestnikowi projektu, na zasadach przewidzianych dla pracowników odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej;
- g) zapewnienie uczestnikowi projektu, na zasadach przewidzianych dla pracowników, bezpłatnych posiłków i napojów profilaktycznych;
- h) niezwłoczne, nie później jednak niż w terminie 7 dni, informowanie Dyrektora urzędu o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika projektu oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu;
- i) niezwłoczne, nie później jednak niż w terminie **7 dni, po zakończeniu realizacji programu stażu wydanie uczestnikowi projektu opinii** zawierającej informacje o zadaniach realizowanych przez uczestnika projektu i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu;
- j) dostarczenie do urzędu w terminie **5 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego miesiąca stażu listy obecności podpisanej przez uczestnika projektu.**

§ 8

1. Opiekun uczestnika projektu odbywającego staż udziela uczestnikowi projektu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań, sprawuje stały nadzór nad stażystą oraz poświadcza własnoręcznym podpisem prawdziwość informacji zawartych w sprawozdaniu z przebiegu stażu.
2. Opiekun uczestnika projektu odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.

§ 9

1. W trakcie odbywania stażu uczestnikowi projektu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy.
2. W trakcie odbywania stażu uczestnik projektu może wnioskować o zwrot 50% kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu, jeżeli ponosi koszt w wysokości **co najmniej 100 zł**, dojazdu środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej, na podstawie **biletu miesięcznego**.
3. Stypendium przysługuje za faktycznie odbyte dni stażu oraz dni ustawowo wolne od pracy.
4. Czas pracy stażysty nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczaną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo. Bez zgody Dyrektora urzędu staż nie może odbywać się w niedziele i święta, w porze nocnej ani w systemie pracy zmianowej.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPOJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Handwritten signature in blue ink.

5. Na wniosek uczestnika projektu odbywającego staż Organizator jest obowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu Organizator stażu jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu.
6. Uczestnikowi projektu odbywającemu staż przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.
7. Uczestnikowi projektu odbywającemu staż przysługuje prawo do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału IIa w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (DZ. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.).
8. Z uczestnikiem projektu, odbywającym staż, zawierana jest umowa określająca jego warunki, a w szczególności:
 - a) wysokość i zasadę wypłaty stypendium przysługującego w trakcie odbywania stażu oraz ewentualnego jego zwrot,
 - b) wysokość i zasadę wypłaty środków refundujących część kosztów związanych z dojazdem do miejsca odbywania stażu oraz ich ewentualnego zwrot
 - c) zasady rezygnacji z odbywania stażu w ramach projektu i jej następstwa.

§ 10

1. Dyrektor Urzędu może rozwiązać umowę z organizatorem stażu ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) na wniosek uczestnika projektu odbywającego staż lub z urzędu w przypadku nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu Organizatora stażu;
 - b) w przypadku rezygnacji przez uczestnika projektu z odbywania stażu lub utraty przez niego możliwości kontynuowania stażu;
 - c) w przypadku zaistnienia w okresie odbywania stażu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego przez osobę odbywającą staż.
2. Dyrektor Urzędu na wniosek organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii organizatora i wysłuchaniu uczestnika projektu, może pozbawić uczestnika projektu możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu;
 - b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych;
 - c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.
3. Organizatorowi stażu lub Dyrektorowi Urzędu przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga uzasadnienia.

§ 11

1. W przypadku rezygnacji uczestnika projektu ze stażu, Organizator może ubiegać się o skierowanie na jego miejsce innego uczestnika projektu tylko i wyłącznie w przypadku, jeżeli pozostały do końca trwania stażu okres wynosi co najmniej 3 miesiące oraz istnieje możliwość skierowania na staż uczestnika projektu spełniającej wskazane we wniosku wymagania Organizatora, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. f) Regulaminu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. W przypadku, gdy warunki, o których mowa w ust. 1 nie zostaną spełnione, umowa zawarta z Organizatorem o odbywaniu stażu przez uczestnika projektu wygasa.

§ 12

Upoważniony pracownik Urzędu ma prawo dokonywać u Organizatora wizyty monitorującej dotyczącej dotrzymania warunków zawartej umowy.

Z UP. STAROSTY CIESZYŃSKIEGO
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
mgr Anna Stefaniak-Bacza



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt pn. „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
(Poddziałanie 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki)