

## Zarządzenie nr 12/2013

### Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie z dnia 01.08.2013r. w sprawie powołania Zespołu ds. projektu pn. „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!”

Na podstawie § 13 ust. 1 pkt 8 i § 8 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie, przyjętego Uchwałą nr 8/ZP/IV/10 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 22 grudnia 2010r.

**zarządzam co następuje:**

#### § 1

Powołuję Zespół do spraw Projektu pn. „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Priorytet VI, Działanie 6.1, Poddziałanie 6.1.1 PO KL) realizowanego w ramach Priorytetu VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich, zwanego dalej „Zespołem”, w składzie:

**1) Koordynator – Pan Krystian Grzybek**

*Obowiązki:* koordynacja działań merytorycznych, związanych z realizacją projektu. Nadzór nad zgodnością prowadzonych działań z zapisami zawartymi we wniosku i umowie, w tym z budżetem i ustalonym harmonogramem. Podział obowiązków pomiędzy osobami zaangażowanymi w obsługę projektu. Prowadzenie, gromadzenie i archiwizacja dokumentacji związanej z realizacją projektu. Udostępnianie dokumentacji instytucjom zewnętrznym w celach kontrolnych.

**2) Specjalista ds. finansowo-księgowych – Pani Żaneta Cokot**

*Obowiązki:* ewidencjonowanie operacji finansowych w ramach projektu, sporządzanie części finansowej wniosku o płatność, ścisła współpraca z kadrą realizującą projekt, sprawozdawczość finansowa, archiwizacja dokumentacji finansowej projektu.

**3) Specjaliści ds. rekrutacji, monitoringu i staży – Pani Kinga Kowalska i Pani Klaudia Lorek**

*Obowiązki:* nabór formularzy zgłoszeniowych do projektu, udział w komisjach rekrutacyjnych, udzielanie informacji grupowych, prowadzenie i archiwizacja dokumentacji, udzielanie wsparcia i pomocy Uczestnikom Projektu w poszukiwaniu organizatora stażu, bezpośrednia współpraca z pracodawcami na etapie przydzielania stażystów, składania wniosków oraz realizacji staży, monitorowanie zadowolenia Uczestników Projektu.

#### §2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. STAROSTY CIESZYŃSKIEGO  
**DYREKTOR**  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
*mgr Anna Stefaniak-Bacza*

KCB-439  
RADCA PRAWNY  
*mgr Anna Mertuszcza*  
12.12/13