

ZARZĄDZENIE nr 33/2014

DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W CIESZYNIU

z dnia 01.12.2014

w sprawie rocznej inwentaryzacji składników aktywów i pasywów.

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (t. jedn. Dz.U. z 2013r., poz. 330 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

**Przewodniczący Komisji-Pan Wojciech Zelga**

**Członek Komisji-Pani Beata Jurczyk-Popek**

**Członek Komisji- Pan Wojciech Łabędź**

**Członek Komisji- Pani Izabela Mach**

§ 2

1. Ustalam harmonogram prac inwentaryzacyjnych:
  - Wartości niematerialne i prawne wg stanu na dzień 31.12.2014 r.  
spis w dniu 02.01.2015 r.
  - rzeczowe aktywa trwałe wg stanu na dzień 31.12.2014 r.  
spis w dniach 07-13.01.2015 r.
  - należności z tytułu dostaw i usług wg stanu na dzień 31.12.2014r.  
drogą potwierdzenia sald wystanych do dnia 14.01.2015 r.
  - środki pieniężne w kasie wg stanu na dzień 31.12.2014r.  
spis w dniu 31.12.2014 r.
2. Obowiązkowe szkolenie dla członków komisji przeprowadzi przewodniczący w dniu 15.12.2014 r.
3. Pobranie arkuszy spisowych odbędzie się w dniu 02.01.2014 r. o godz. 8:00
4. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji dnia 14 stycznia 2015 r., a w przypadku potwierdzeń sald do dnia 11 marca 2015 r.

§ 3

Nadzór nad prawidłowością inwentaryzacji powierza się przewodniczącemu komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GLÓWNA KSIĘGOWA  
  
mgr Anna Braśnaczek

Z up. DYREKTORA  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
Z-CA DYREKTORA

  
mgr Dorota Bizot