

Zarządzenie nr 19/2014

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie z dnia 29.04.2014r.
w sprawie zmiany Zarządzenia nr 15/2013 z dnia 27.09.2013r. w sprawie
wprowadzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
(Priorytet VI, Działanie 6.1, Poddziałanie 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał
Ludzki), obowiązującego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie**

zarządzam co następuje:

§1

W Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „DOBRY STAŻ I PRACĘ MASZ!” stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 15/2013 z dnia 27.09.2013r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W projekcie weźmie udział 57 osób (co najmniej 34 kobiety i 10 mężczyzn), które spełniają poniższe warunki:

- a. w okresie 24 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły nie ukończyły 25 roku życia lub w okresie 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły wyższej nie ukończyły 27 roku życia,
- b. są zarejestrowane jako osoby bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie,
- c. zamieszkują powiat cieszyński.”

2) w §1 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Celem głównym projektu jest uzyskanie zatrudnienia przez 23 Uczestników projektu zarejestrowanych w PUP Cieszyn, do 3 miesięcy od ukończenia udziału w projekcie.”

3) w §2 dodaje się ust.5 w brzmieniu:

„5. Rekrutacja dodatkowa, mająca na celu zagospodarowanie ewentualnych oszczędności powstałych w trakcie realizacji projektu, odbywa się w następujących etapach:

- a. Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie umieszcza informację o organizacji dodatkowego naboru do projektu,

- b. osoby zainteresowane udziałem w Projekcie dostarczają asystentowi ds. uzupełnień (parter stanowisko 17, Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie) podpisany formularz zgłoszeniowy. Wzór formularza będzie dostępny u asystenta ds. uzupełnień (parter stanowisko 17) lub u pracowników w pokojach 12, 14, 23 oraz na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie,
- c. czas trwania naboru zostanie określony w dniu umieszczenia informacji o organizacji dodatkowej rekrutacji do projektu na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie,
- d. po zebraniu odpowiedniej liczby formularzy lub po upływie okresu ich naboru komisja rekrutacyjna (w składzie koordynator projektu, specjalista ds. rekrutacji, monitoringu i staży i asystent ds. uzupełnień grupy BO) rozpatrzy, w dwóch etapach, złożone zgłoszenia,
- e. pierwszy etap to ocena formalna, weryfikująca kryteria konieczne opisane w ust.1. Na tym etapie wymagane jest spełnienie wszystkich wymagań,
- f. drugi etap to ocena merytoryczna złożonego formularza zgłoszeniowego, w którym punktowane będzie spełnianie kryteriów opisanych w ust. 3,
- g. na podstawie przyznanych punktów sporządzona zostanie rankingowa lista rekrutacyjna oraz lista rezerwowa,
- h. osoby wstępnie zakwalifikowane do projektu i które podtrzymają chęć uczestnictwa w projekcie zostaną umówione na rozmowę doradczą, w trakcie której opracowany zostanie Indywidualny Plan Działania oraz zostanie określona celowość uczestnictwa w projekcie,
- i. po rozmowie z doradcą, zakwalifikowany Uczestnik/czka w obecności specjalisty ds. rekrutacji, monitoringu i staży, zapozna się z regulaminami projektu, podpisze deklarację i wypełni ankietę monitorującą. Rekrutacja Uczestników/czek do Projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans.”

4) §3 otrzymuje brzmienie:

„§3 Projekt przewiduje następujące wsparcie dla Uczestników projektu:

- a. opracowanie Indywidualnego Planu Działania dla każdego Uczestnika,
- b. uczestnictwo 50 Uczestników projektu w zajęciach z zakresu techniki efektywnego poszukiwania pracy/miejsca stażu wraz z omówieniem zasad odbywania stażu (prawa i obowiązki) oraz warunków jakie musi spełnić organizator stażu (3 godziny lekcyjne),
- c. uczestnictwo 50 Uczestników projektu w zajęciach prowadzonych przez psychologa, w trakcie których omówione zostaną zagadnienia związane ze stresem i sposoby radzenia sobie z jego skutkami. Ponadto Uczestnicy projektu zdiagnozują swój styl reagowania na stres, jego przejawy i skutki oraz pozna sposoby reagowania na sytuacje stresogenne (3 godziny lekcyjne),
- d. odbycie stażu (9 lub 5 miesięcy), w okresie którego przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych.

5) w §4 ust.5 otrzymuje brzmienie:

„5. Staże - 9 miesięcy: luty 2014r. - październik 2014r; 5 miesięcy czerwiec 2014r. – listopad 2014r.„

6) w §4 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Rekrutacja dodatkowa Uczestników projektu celem zagospodarowania wygenerowanych oszczędności – maj 2014- czerwiec 2014r.“

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. DYREKTORA
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
~~Z-CA DYREKTORA~~

mgr Dorota Bizoń

102-109 RADA PRAWNY

mgr Anna Mertuszek

508/14