

**Zarządzenie nr 13/2012**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie**  
**z dnia 14.05.2012r.**

**w sprawie zwrotu kosztów używania do celów służbowych przez pracowników**  
**Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie samochodów osobowych**  
**niebędących własnością pracodawcy.**

Na podstawie § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalenia należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1990 z późn. zm.), § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów, niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie, przyjętego Uchwałą Zarządu Powiatu Cieszyńskiego Nr 8/ZP/IV/10 z dnia 22.12.2010r.

**zarządzam co następuje:**

**§1**

1. Zgodę na używanie do celów służbowych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie samochodów osobowych, niebędących własnością pracodawcy wydaje Dyrektor Urzędu lub osoba przez niego upoważniona, na druku polecenia wyjazdu służbowego.
2. Na druku polecenia wyjazdu służbowego pracownik wskazuje markę, pojemność silnika oraz numer rejestracyjny pojazdu.

**§2**

1. Zwrot kosztów używania do celów służbowych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie samochodów osobowych, niebędących własnością pracodawcy następuje na podstawie zrealizowanego polecenia wyjazdu służbowego.
2. W celu zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 1, pracownik powinien rozliczyć koszty wyjazdu na druku polecenia wyjazdu służbowego, przyjmując za jeden kilometr przebiegu stawkę określoną w § 3. Pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu.
3. Rozliczenie wyjazdu służbowego oraz zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1 powinno nastąpić w ciągu 14 dni od dnia wyjazdu.

### §3

Stawki za 1 kilometr przebiegu dla samochodów osobowych wynoszą:

- a) dla samochodów o pojemności skokowej silnika do 900 cm<sup>3</sup> - 0,40zł.,
- b) dla samochodów o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm<sup>3</sup> - 0,60zł.

### §4

Niniejsze zarządzenie dotyczy wyłącznie tych pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie, z którymi Dyrektor Urzędu nie zawarł odrębnej umowy na używanie do celów służbowych samochodów osobowych, niebędących własnością pracodawcy.

### §5

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie.

### §6

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie.

### §7

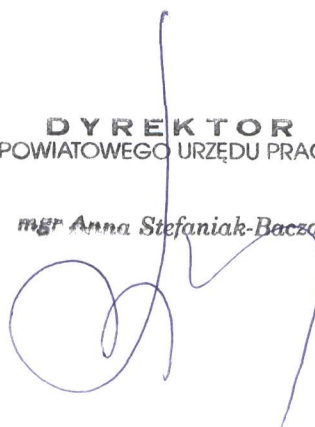
Traci moc zarządzenie nr 20/08 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie z dnia 28.08.2008r. w sprawie ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu oraz zasad zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie.

### §8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

*mgr Anna Stefaniak-Bacza*



K1B-439 RADCA PRAWNY  
*[Signature]*  
mgr Anna Mertuska  
482/12